



Studentische Aushilfe (m/w/d) im Bereich Projektmanagement

Die Standortinitiative „Deutschland - Land der Ideen“ setzt sich für Ideen und Innovationskraft in Deutschland ein. Wir möchten gute Ideen sichtbar machen, die Verbreitung erfolgversprechender Lösungsansätze fördern, kluge Köpfe vernetzen und den Austausch über Innovationen stärken, in Deutschland, aber auch international. Die Initiative wird von zahlreichen Partnern aus dem öffentlichen sowie privatwirtschaftlichen Bereich getragen.

Mit dem Ostdeutschen Wirtschaftsforum (OWF) führt das Land der Ideen die wichtigste Konferenz für alle Themen rund um den Wirtschaftsstandort Ostdeutschland durch. Ziel des OWF ist es, die Chancen und Herausforderungen des Wirtschaftsstandorts herauszuarbeiten, relevante AkteurInnen aus Wirtschaft, Politik und Wissenschaft zu vernetzen und Lösungsansätze für die Strukturwandel- und Transformationsprozesse zu erarbeiten, die den Standort prägen. Für dieses Projekt suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen

Studentische Aushilfe (m/w/d) im Projektmanagement 20 h, Berlin-Mitte

Deine Aufgaben:

- Verteileraufbereitung
- Verschlagwortung für die Übertragung in eine Datenbank
- Adressrecherche
- Recherche im Vorfeld der OWF-Konferenz
- Unterstützung im Projektmanagement

Dein Profil:

- Eingeschriebener Student (m/w/d), vorzugsweise aus dem Bereich der Wirtschaftswissenschaften
- Mindestens 2. Semester abgeschlossen
- Interesse an wirtschaftspolitischen Themen
- Sicherer Umgang mit MS Office
- Systematische und sehr genaue Arbeitsweise
- Teamfähigkeit
- Verantwortungsbewusstsein und Eigeninitiative

Wir bieten Dir ein positives, interessantes Arbeitsumfeld im Herzen von Berlin, in dem Du die Ideenvielfalt unseres Landes entdecken und Dich mit uns dafür begeistern kannst. Darüber hinaus erhältst Du Einblicke in die wichtigste Konferenz für alle Themen rund um den Wirtschaftsstandort Ostdeutschland. Arbeiten auf Augenhöhe, Respekt und Spaß an der Arbeit sind uns wichtig. Wir bieten Dir flexible Arbeitszeiten (inklusive Homeoffice) in einem sympathischen Team. Diese Stelle ist zunächst auf 6 Monate befristet mit Option auf eine Verlängerung bis Mai 2025.

Wir freuen uns auf Deine Bewerbung (bitte per E-Mail an: jobs@land-der-ideen.de).

Land der Ideen Management GmbH
Christiane Joel
Charlottenstraße 16, 10117 Berlin
Tel.: 030 206 459-130